

Guatemala,
31 octubre de 2014

Señor
Francisco-Javier Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
Su Despacho

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme lo estipula en el Contrato Administrativo por servicios Profesionales No. 367-2014 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 35-2014 correspondiente al mes de octubre del presente año; y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A No. 000058.

Actividades realizadas

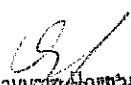
1. Planificación y organización de actividades en el departamento Archivo de proyectos
2. Llevar control magnético y físico de la correspondencia que ingresa a la Unidad Archivo.
3. Apoyar en el establecimiento de lineamientos para la correcta custodia, preservación y administración de los documentos ya ingresados y de nuevo ingreso a la Unidad de Archivo.
4. Atención de usuarios internos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Rendir informes de las solicitudes que ingresan a la Unidad de Archivo
6. Reproducción de documentos solicitados a la Unidad de Archivo
7. Localización de información solicitada
8. Clasificación de la documentación
9. Resguardo de expedientes que ingresan a la Unidad de Archivo.

Resultados obtenidos:

1. Se escanearon 575 contratos Administrativos de los años 2009 y 2010 renglón 029 personal de la DGDR.
2. Búsqueda y reproducción de información solicitada por la Delegación de Recursos Humanos.
3. Búsqueda y reproducción de información solicitado por el Vicedespacho.
4. Búsqueda y reproducción de información relacionada a recibo forma 63 A 2 de la CGC, solicitada por la Jefatura Financiera
5. Búsqueda y reproducción de información sobre planificación de actividades del año 2011 de la Dirección de Áreas Sustantivas 1325 copias.
6. Se escaneo información de Dirección de Áreas Sustantivas año 2011.
7. Planificación, organización y supervisión de actividades del personal de la Unidad de Archivo (asignación de tareas, y control de las mismas en bodegas del Naranjo.
8. Atención de usuarios internos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dirección de Infraestructura Física, Control de Proyectos, Dirección Áreas Sustantivas, Recursos Humanos.


Licenciada Elsa Orozco Fuentes

Vo. Bo.


Leslie Dayvan Hernández Herrera
SUB-JEFE ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
VICE-MINISTERIO DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN